

## 発表形式のご案内

---

■**発表時間 5 分、質疑応答 2 分**です。時間厳守でお願い致します。

受付時間は AM 8 : 00 からとなります。

### ■現地会場での発表

1. 発表は PC プレゼンテーションとさせていただきます。
2. PC プロジェクター、Windows (PowerPoint365) を会場にご用意致します。
3. 発表の際は演台上のモニターで画面をご確認の上、キーパッド・マウスを使用しご自身でスライド操作をお願いいたします。登壇されますと発表データの 1 枚目がスライドショーの状態で見られます。
4. スライド枚数の制限はありませんが、口演時間内に終了してください。
5. スライドサイズは 16 : 9 を推奨いたします。
6. Windows OS 標準のフォントをご使用ください。
7. メディアは USB メモリーか CD-R のいずれか一方をご用意ください。
8. 動画・音声がある場合は演題受付の際、PC 受付へご連絡ください。
9. データは、作成した PC 以外で確認してからお持ちください。特に動画音声の使用がある場合は必ず事前にご確認ください。
10. 発表 30 分前までにメディアを PC 受付 (南館 4F ホワイエ) にご提出ください。
11. PC 本体を持込の場合も発表 30 分前までに PC 受付へお立ち寄りください。
12. 映像出力は HDMI、ミニ D-sub15 ピンに対応しています。映像出力に変換アダプターが必要な場合は必ずご持参ください (純正品を推奨いたします)。
13. スクリーンセーバーや省電力設定は事前に解除しておいてください。解除されていない場合は設定の変更をさせて頂く場合がございます。
14. AC アダプターを必ずご持参ください。
15. 念のため PC 本体のデータ以外にバックアップデータもご持参ください。
16. 発表の際は演台上のモニターで画面をご確認の上、キーパッド・マウスを使用しご自身でスライド操作をお願いいたします。登壇されますと発表データの 1 枚目がスライドショーの状態で見られます。
17. 進行の都合上発表者ツールは使用出来ません。

## 幹事会のお知らせ

---

日 時 : 2025 年 3 月 8 日 (土) 11 : 10 ~ 11 : 40

会 場 : 京王プラザホテル 南館 4F 扇